



PROFESSIONAL SCRUM MASTER II

PROGRAMME DE FORMATION - V.1.1 du 31/01/2022

OBJECTIFS

- ✓ Découvrir quels outils, habiletés, pratiques et postures rendent un Scrum master efficace
- ✓ Comprendre comment les principes et valeurs de Scrum aident à guider les Scrum masters dans leurs prises de décision
- ✓ Apprendre comment le Scrum master agit comme Servant-leader et améliore ses habiletés dans ce rôle
- ✓ Savoir ce que le Scrum master peut faire pour soutenir les équipes de développement et les Product Owners afin qu'ils deviennent plus efficaces
- ✓ Apprendre des façons pour le Scrum master d'aider à changer l'environnement et le rendre plus propice au succès des équipes Scrum avec une plus grande Agilité
- ✓ Fournir des conseils et des techniques au Scrum master pour travailler avec le reste de l'organisation en soutien des équipes Scrum

PUBLIC CONCERNÉ

Scrum master, Coach Agile

PRÉ-REQUIS

Scrum masters qui ont au moins un an d'expérience et qui cherchent à élargir leurs connaissances et leurs habiletés.

PSMI recommandé mais non obligatoire.

Lire le guide Scrum disponible sur :

<https://scrumguides.org/scrum-guide.html>

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

Durée totale : 14 heures

En présentiel ou en distanciel

Horaires de la formation :

9h – 12h30 / 14h – 17h30 en distanciel

9h30 – 12h30 / 14h – 18h en présentiel

Pauses : total 30 mn/ jour

Nombre de participants : 6 à 15

MODALITÉS D'ASSISTANCE

Pédagogique et technique :

Christian LAPOINTE, formateur certifié en France Scrum.org :

<https://www.scrum.org/christian-lapointe>

Contact administratif & handicap :

Sarah GUEDES, coordinatrice administrative de formation

Plus d'information sur : www.oddes-pyxis.com/

Contactez-nous : campus.fr@oddes-pyxis.com

CONTENU DE LA FORMATION

- Être Scrum master enseignant
- Être Scrum master, coach et mentor
- Être Scrum master et facilitateur.trice
- Être Scrum master agent de changement
- Facilitateur.trice d'équipe

MOYENS TECHNIQUES

- Salle adaptée avec Paper board collaboratif où tou·te·s peuvent écrire au cours de la formation en présentiel
- Salle virtuelle avec assistance synchrone sur ZOOM pour discussion en direct, et tableau virtuel collaboratif MURAL où tou·te·s peuvent écrire (formation en distanciel uniquement)
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE CERTIFICATION

- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Certificat de réalisation de la formation
- A l'issue de la formation, passage de la certification PSMII sur le site Scrum.org, sous forme de QCM de 30 questions en anglais à traiter en 90 minutes. 85% de bonnes réponses pour obtenir la certification (2 tentatives possibles sous conditions)



PROFESSIONAL SCRUM MASTER II

ANNEXE AU PROGRAMME DE FORMATION - V.1.1 du 31/01/2022

CATÉGORIE ET BUT

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : action de formation.

Cette action a pour but (article L.6313-3) : de favoriser l'adaptation des travailleurs à leur poste de travail, à l'évolution des emplois ainsi que leur maintien dans l'emploi et de participer au développement de leurs compétences en lien ou non avec leur poste de travail. Elles peuvent permettre à des travailleurs d'acquérir une qualification plus élevée.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

L'inscription est réputée acquise lorsque la convention de formation, ou le devis, est retournée signée. Les inscriptions à la formation sont clôturées onze jours ouvrés avant le premier jour du cours.

ACCESSIBILITÉ

Notre équipe s'engage à accueillir sans discrimination les personnes en situation de handicap et à leur garantir l'égalité des droits et des chances pour accéder à l'emploi et à la formation. À ce titre, ODDES Conseil s'appuie sur un réseau de partenaires externes spécialisé et veille à sensibiliser et à s'informer régulièrement en interne sur le principe légal.

Afin que nous prenions les dispositions nécessaires pour vous garantir un accueil adapté et une expérience optimale, merci de contacter Sarah Guedes, référente handicap sur campus.fr@oddespyxis.com ou par téléphone au 06 23 51 82 93.

DESCRIPTION DE LA FORMATION

PSM II est un cours conçu pour soutenir les Scrum masters dans leur développement professionnel. Contrairement au cours PSM qui se concentre sur comment utiliser le cadre Scrum et sur le rôle de Scrum master, PSM II est un cours avancé qui aide les étudiants à comprendre les postures qui caractérisent un Scrum master et Servant-leader efficace tout en plongeant profondément dans comment il sert l'équipe Scrum, le Product Owner et l'organisation.

Durant les deux jours, les étudiants apprendront sur les domaines critiques à l'évolution d'un Scrum master qui a du succès, tel que comment les principes et valeurs de Scrum aident à guider les Scrum masters dans leurs décisions et comment ils peuvent aider à changer l'environnement des équipes Scrum, créant ainsi un environnement dans lequel l'Agilité peut s'épanouir.



REFERENTIEL CROISE DE LA CERTIFICATION PROFESSIONAL SCRUM MASTER II

COMPETENCES SCRUM	ITEMS VALIDES PAR LA CERTIFICATION	MODULES DE FORMATION
Comprendre et animer le cadre Scrum	Empirisme	Introduction, service au Product Owner
	Valeurs Scrum	Introduction
	Scrum team, l'équipe Scrum Artéfacts Scrum Evènements Scrum Done, définition de "terminé"	Service à l'équipe Scrum
Développer les personnes et les équipes	Equipe autogérée Facilitation Style de leadership Coaching et mentoring	Scrum master Service à l'équipe Scrum Scrum master Service à l'organisation
Gérer les produits avec agilité	Gestion du backlog du produit Parties prenantes et clients	Service au Product Owner
Développer et livrer des produits de manière professionnelle	Gestion des risques techniques	Service à l'équipe Scrum
Faire évoluer l'organisation agile	Conception et culture organisationnelle	Service à l'organisation

Les certifications Scrum.org, y compris PSM II, ne sont pas inscrites au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP) et ne sont pas éligibles au compte personnel de formation (CPF).

SATISFACTION

Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation et, sur demande, bilan de fin de formation avec le commanditaire, lors d'un entretien téléphonique.